



Prosjektgruppe for WSA EM 2017

Møte nr 5/2015

Sted: Marché Kløfta (vegkrysset mellom E16 og E6)

Dato: 08.11.2015

Kl: 17:00

Distribusjon/ deltakerliste:

Navn:		Telefon	E-post	Deltatt
Johnny Blingsdalen	NSHK	90029092	johnny@atlant-entreprenor.no	X
Øyvind Aas	NP	90542375	oe-aas3@online.no	X
Stine Oppegaard	NSHK	90859638	Stine.Oppegaard@nfi.no	X
Tora Kleven	NSHK	62598426	vjorg@online.no	X
Line Marie Løv	NSHK	92821979	l.m.low@medisin.uio.no	X
Marit Ånes	NP	46954637	marit.aanes.ma@gmail.com	
Åshild Kolbu	NP	93494690	ashild83@gmail.com	
Gisle Uren	NP	91727477	gisle@rennfokk.no	
Tone Lise Vilje	NP	47933054	tonelisevilje@gmail.com	X
Anna Sofie Mørland	NP	45401419	sofie-mo@online.no	X
Olav Rønsdal	NSHK	95434275	ronsdal@hotmail.no	X
Svein Erik Teslo	NSHK	97478544	Svein.Erik.Teslo@elverum.kommune.no	X
Detakere fra NAMK				
Marius Hagen	NAMK	90169741	solbergmutt@gmail.com	X
Anita Skagen	NAMK	99593132	leder@namk.no	X
Kopi til:				
Jan Kolpus	NSHK		kolpus@live.no	-
Lina Stabbetorp	NSHK	95932045	linastabbetorp@gmail.com	

Pkt:	Sak:	Ansvar:	Annet:
0	Formål: Presentere ny samarbeidspart, NAMK Avklaring arrangement sted. Avtale samarbeidsform, antall møtedeltakere og økonomi rundt møter. Fremdrift videre. Fordeling arbeidsoppgaver. Vurdere å øke samarbeidet med olympiaparken, til også å omfatte Dørstokkmila og barmarksløp.		
1.0	Nye samarbeidspart, møtestruktur, økonomi møter: Ønsket nye samarbeidspartner velkommen, med påfølgende presentasjonsrunde. Sentralgruppe bør i fremtiden bestå av 7 personer, to representanter fra hver klubb og gruppas leder Johnny Blingsdalen valgt av styret i NSHK. Alle klubbene står for egen økonomi i forbindelse med	INFO	Vedtatt mot en stemme

	møter/ befaringer. Møter i sentralgruppa avholdes i Osloområdet, gjerne med samme prinsipp som i dag, på en kafé eller lignende.		
2.0	Arrangementssted Birkebeiner stadion er utredet, rapport utsendt til alle 27.10.15. Line Løw redegjorde for undersøkelser på Røros, der kommunen og løypeeiere er positive, men ikke alle brikker er på plass ennå. Det vedtas enstemmig at vi går for å få til en bindende avtale med Birkebeineren skiarena, hvis det ikke går, vil vi gå videre med Røros sentrum. WSA EM 2017, gjennomføringsdato: 9.-12. februar 2017 (uke 6)	INFO	
3.0	Avtaler Det søkes å slutføre avtaler både for stadion og samarbeid klubbene mellom, snarest. Når ny samarbeidsavtale mellom klubbene og med arrangementsted er signert, oversendes informasjon til WSA	Anita, Øyvind og Johnny Kenneth Monsen iht. vedtak i styret NSHK	
4.0	Minikomiteer: For nedenstående fordeling av arbeidsoppgaver, er det forutsatt at det dannes mindre komiteer som kan jobbe med sakene helt frem til arrangementet, personer satt opp i kolonnen "Ansvar", forutsettes å på fritt grunnlag, finne samarbeidspartnere, internt i egen klubb, eller fra medlemmer i samarbeidsklubber.	Prinsipp for videre arbeid	
5.0	Saker som bør ferdigstilles i år (første versjon):		
5.1	Budsjettforslag , laget på fund. fra Svein Eriks første versjon, revidert versjon for tidl. arena og innspill fra Olympiaparken. Dette skal være vedlegg til avtalene. Her må alle gjennomgå tall og detaljer, vurdere alle beløp, og komme med innspill til justeringer og manglende posteringer etc.	Alle innen 14 nov	Sjekk beløp Er alt medtatt
5.2	Logo , forslag til logo for arrangementet, det kan relateres til klubbens logoer, se også logo for Frauenvald for årets WSA VM, men la gjerne kreativiteten få fritt spillerom.	Stine	
5.3	Presse, media: Stine Oppegaard er et naturlig som presseansvarlig, det er forutsatt at det kommer flere inn i denne delen, spesielt fra de andre klubbene.	Alle, frist 1. desember	
5.4	Hjemmeside: Etablerer egen hjemmeside for arrangementet, med informasjon, om teknisk arrangør, tid og arrangementsted, påmeldingsinformasjon, parkeringsbooking, priser etc.	Runar nov-15	

	Det foreslås at hjemmesiden burde ha en "generator" der medlemmer og andre kan legge inn sitt navn, og hva/når de kan bidra, kanskje kunne det også hvert en "tipslink" der folk fritt kan tipse oss om resurspersoner til arrangementet.		
5.5	Andre aktuelle underliggende sider: <ul style="list-style-type: none"> • Presentasjon Birkebeineren skistadion, Lillehammer etc. • Program • Hvordan få hunder inn til Norge, iht. mattilsynets til enhver tid gjeldende regler, inkl. tidsintervaller for når vaksiner/markkurer må være tatt. 	Øyvind D Tora, Svein Erik og Line Svein Erik, Tora, Line	
6.0	Oppslag, informasjon (bør ligge på hjemmesiden): <ul style="list-style-type: none"> • Overordnet tegning som viser stadionområdet, med inntegnet parkering, start/mål, sekretariat, samlingshall, kafé, vannuttak, wc, dusjer, veterinærbya etc, påregner A3 laminerte oppslag flere plasser 	Anita ++	Første versjon før jul hvis mulig
7.0	Saker som skal utvikles over tid:		
7.1	Løyper: Løypekart, løypeprofil	Etter GPS kjøring	
7.2	Plan for den sosiale delen , kiosk, kafe, bespisning, bankett, utlodding.	Stine + NAMK og NP	
7.3	Plan for kontroll: Veterinærkontroll, vaksinepapirer, registreringsbevis, chipkontroll. Utdeling av startnummer, startlister og annen info.	Anna Sofie, Tora	
7.4	Sponsorer , i samarbeid med Olympiaparkens leder (husk at alle poster i budsjettet kan direktespones, uten at vi direkte mottar pengestøtte)	Line, Olav, Tone Lise	Alle gir 2 sponsorforslag Innen jul
7.5	Mannskaper: Gjennomgå organisasjonsplan, foreslå/ avtale navn til de forskjellige funksjonene.	Alle	Alle, gir 2 navn på org plan innen jul
7.6	Salgsstand: Salg av egne klubbartikler, klær med klubblogoer, men først og fremst artikler/suvenirer med arrangementets logo, er forutsatt, her må det legges en plan i god tid, for innkjøp av slikt.	Anita med kompanjonger	
7.7	Plan for innleid mannskap , så som veterinærer, Race Marshall, VIP fra WSA. Overnatting, transport, bespisning.	Avventes	
7.8	Tidtaking: Det kreves elektronisk tidtaking i tillegg til manuell, det er medtatt kostnader for dette i budsjett, både for selve arrangementet, og for kurs.	Johnny	
8.0	E-post korrespondanse		

	Vi er nå så mange medlemmer i denne arbeidsgruppa, at vi er enige om at meldinger mellom gruppemedlemmer må <i>kun</i> gå til de som man ønsker svar fra, ellers blir det utrolig mye e-poster for alle. Gruppa som helhet, er selvfølgelig interessert i resultater, men detaljer under "veien" frem til resultater, er ikke nødvendig å dele med alle.	Info	
9.0	NSHK Valg av flere medlemmer til denne komiteen Det velges foreløpig ikke inn flere direktemedlemmer, men alle med del-ansvar, står fritt til å samarbeide med andre medlemmer også på tvers av klubbene. Tidligere nevnte kandidater bør heller vurderes satt inn i noen av WSA funksjonene	INFO	
10.0	Utvidet engasjement med Olympiaparken: Olympiaparken har signalisert at det vil være enklere med støtteordninger hvis engasjementet økes. Dørstokkmila ønskes både å flyttes fra NSHKs lokallag for Oslo og Akershus, til NSHK sentralt, og vurderes flyttet til Lillehammer. Både for 2016 og 2017, er det her avtalt at NP og NAMK blir med arrangør av dette løpet, på samme måte som NSHK holder sitt løfte om å bidra på NPs Rørosløpet 2016. Barmarksløp ønskes videre utredet, Svein Erik tar dette via LillehammerTrekklubbklubb.	Johnny utreder muligheten for Dørstokkmila på Birkeb. St. Svein Erik	
11.0	NSHK er WSA medlem NSHK gir de andre klubbene en konkret pris for medlemskap i NSHK, som er nødvendig for medlemmer i NAMK og NP, for deltakelse i WSA. Det nevnes de betydelige kostnadene som NSHK har ved å sende 2 representanter ned på WSA møter, samt innbetaling pr. medlem.	Stine, Line, styret.	
12.0	Referater o I For å følge saksgangen for WSA EM 2017, se hjemmesiden til NSHK: http://www.siberian-husky.net/styret/wsa/		
13.0	Info fra WSA Informasjon og referat fra generalforsamlingen til WSA finnes på deres hjemmeside: http://www.wsa-sleddog.com/wsaweb/2015/index.php/en/news-en		
14.0	Se vedlagte e-post fra Lillehammer Olympiapark AS, denne vil være til hjelp i deres videre arbeid		

Referent: Johnny - 10.11.2015